

LICENÇA - PROJETO DE ARQUITETURA

Registo n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	

Exmo(a). Senhor(a)
Presidente da Câmara Municipal Estarreja



1. REQUERENTE

Requerente	☐ Singular	☐ Coletiva
Nome/Denominação:*		
Domicílio/Sede:*	N.º	Lote/Andar:
Código Postal:	Localidade:*	
Freguesia:		
NIF/NIPC:*	Data de Nascimento:	
Tipo de Documento de Identificação:*	N.º:*	
Válido até:	Certidão Comercial Permanente (Código):	
Contacto Telefónico:		
E-mail:		
Qualidade de:		

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)



2. REPRESENTANTE

Representante	☐ Singular	☐ Coletiva
Nome/Denominação:		
Domicílio/Sede:	N.º	Lote/Andar:
Código Postal:	Localidade:	
Freguesia:		
NIF/NIPC:		
Tipo de Documento de Identificação:	N.º:	
Válido até:	Procuração Online (Código):	
Contacto Telefónico:		
E-mail:		
Qualidade de:		



3. NOTIFICAÇÕES

Prefiro/Consinto que as notificações/ comunicações sejam feitas via: (aplicável a As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:	☐ E-mail	
	☐ Telefone	
	☐ Requerente	
	☐ Representante	
	☐ Outra morada (por favor, indique):	
Domicílio/Sede:	N.º	Lote:
Código Postal:	Localidade:	
Freguesia:		

4. PEDIDO

Vem requerer, ao abrigo do n.º 2 do art.º 4.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual, licença.

☐ Requer, ainda, de acordo com o disposto no n.º 7 do artigo 9º do RJUE, a indicação das entidades que, nos termos da Lei, devam emitir parecer, autorização ou aprovação relativamente ao pedido apresentado.

Local

Freguesia: *

Morada: *

N.º: Andar/Lote:

Código Postal: *

Sítio ou Lugar:

Designação da Operação Urbanística: *

Tipo de Operação: *

☐ Edificação:

☐ Obras de Construção;

☐ Obras de Reconstrução;

☐ Obras de Alteração;

☐ Obras de Ampliação.

☐ Obras de Demolição;

☐ Trabalhos de Remodelação de Terrenos

Tipo de Execução: * ☐ Normal ☐ Faseada

Tipo de Utilização: *

☐ Habitação ☐ Comércio ☐ Serviços

☐ Indústria ☐ Equipamento ☐ Outro

Indique:

Prazo de Execução da operação:

☐ Vem requerer, ao abrigo dos n.º 7 e 8º do artigo 4º do RJUE, a emissão de licença de ocupação da via pública por motivo de execução de obras sujeitas a controlo prévio

Tipo de Ocupação	Área/ Dimensão da Ocupação		Período de Ocupação- Dias/Meses/Ano
Tapumes e outros resguardos	N.º	Unidade de medida	
Andaimes			
Gruas, guindaste ou similares			
Amassadouro ou betoneira			
Depósito de materiais de construção			
Contentor e recolha de materiais de construção			
Contentor de recolha de resíduos			
Outras ocupações (indique)			

A ocupação requerida implica:

☐ Interrupção total ☐ Interrupção parcial de tráfego pedonal

Na(s) seguinte(s) datas:

☐ Declaro responsabilizar-me pelos danos causados no espaço público, em equipamentos públicos ou aos utentes, decorrentes direta ou indiretamente da ocupação do espaço público requerido para o local. Mais declaro que assumirei a reposição imediata das vias e locais utilizados no seu estado anterior, bem como a reparação integral de todos os danos causados no espaço público, logo que cumpridos os fins previstos com a ocupação do espaço público ou logo que terminado o período de validade de licença.

Pedido de isenção de taxas: ☐ Isenção de taxa ☐ Redução de taxa

Identificação da taxa para qual solicita isenção ou redução: *

Fundamentação do pedido de isenção ou redução: *

5. OUTROS DADOS DO PEDIDO

Antecedentes

Descrição	N.º
Licença/Alvará de Licença	
Comunicação Prévia (n.º de processo)	
Informação Prévia (n.º de processo)	
Licença/Alvará de Utilização	
Outro:	

6. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Estarreja respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

Responsável pelo tratamento – Município de Estarreja;

Finalidade do tratamento – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;

Destinatário(s) dos dados – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;

Conservação dos dados pessoais – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <https://www.cm-estarreja.pt/> ou envie um e-mail para <https://www.cm-estarreja.pt/>.

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

📍 Praça Francisco Barbosa, Apartado 132, 3864-909 Estarreja

☎️ +(351) 234 840 600

NIPC: 501 190 082

RE035V00

📞 +(351) 234 840 607

✉️ geral@cm-estarreja.pt

🌐 <https://www.cm-estarreja.pt/>

Página 3 de 5

7. OUTRAS DECLARAÇÕES

☐ O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento, Estarreja, ☐ O(A) Requerente ☐ O(A) Representante		☐ Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos. ☐ Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.
(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)		O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento:	Vereador com as respetivas competências delegadas
Contacto Telefónico:	234840600 E-mail: geral@cm-estarreja.pt

Gestor(a) do Procedimento:	Divisão de Gestão Urbanística e Territorial
Contacto Telefónico:	234 840 600 E-mail: dgut@cm-estarreja.pt



DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:
☐ Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;
☐ Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;
☐ Código de acesso à certidão permanente do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos ou, quando omissos, certidão negativa do registo predial;
☐ Planta de localização com delimitação do prédio;
☐ Plantas com extratos das plantas constituintes dos planos territoriais aplicáveis.
☐ Levantamento topográfico;
☐ Planta de implantação sobre levantamento topográfico;
☐ Edificação em Solo Rural - Elementos para submissão a parecer da CMDF;
☐ Extratos das cartas da RAN e REN com a delimitação da área objeto de pretensão (quando aplicável);
☐ Declaração dos autores e coordenador dos projetos que a operação respeita os limites de informação prévia favorável;
☐ Coordenador de Projeto - Seguro de responsabilidade civil;
☐ Coordenador de Projeto - Termo de responsabilidade;
☐ Projeto de Arquitetura - Peças desenhadas;
☐ Projeto de Arquitetura - Peças escritas;
☐ Projeto de Arquitetura - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil;
☐ Projeto de Arquitetura - Técnico autor - Termo de responsabilidade;
☐ Plano de acessibilidades - Peças desenhadas;
☐ Plano de acessibilidades - Peças escritas;
☐ Plano de acessibilidades - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil;
☐ Plano de acessibilidades - Técnico autor - Termo de responsabilidade;
☐ Planta de cedências;

☐ Planta cadastro atual;	
☐ Planta e quadro de transformação fundiária;	
☐ Relatório de Avaliação de Vulnerabilidade sísmica;	
☐ Estimativa dos encargos urbanísticos;	
☐ Estudo de conformidade com o Regulamento Geral do Ruído;	
☐ Calendarização da execução da obra;	
☐ Estimativa do custo total da obra;	
☐ Estimativa dos encargos urbanísticos;	
☐ Ficha de elementos estatísticos;	
☐ Fotografias do imóvel;	
☐ Plano de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição (PPGRCD);	
☐ Fundamentação da Não Apresentação de Documentos;	
☐ Outro(s):	