

**RECEÇÃO PROVISÓRIA – OBRAS DE URBANIZAÇÃO**

|               |  |
|---------------|--|
| Registo n.º:  |  |
| Processo n.º: |  |
| Registado em: |  |

Exmo.(a). Senhor(a)  
Presidente da Câmara Municipal Estarreja



**1. REQUERENTE**

|                                     |                                         |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|
| Requerente                          | <input type="checkbox"/> Singular       | <input type="checkbox"/> Coletiva |
| Nome/Denominação:*                  |                                         |                                   |
| Domicílio/Sede:*                    | N.º:                                    | Lote/Andar:                       |
| Código Postal:                      | Localidade:*                            |                                   |
| Freguesia:                          |                                         |                                   |
| NIF/NIPC:*                          | Data de Nascimento:                     |                                   |
| Tipo de Documento de Identificação: | N.º:                                    |                                   |
| Válido até:                         | Certidão Comercial Permanente (Código): |                                   |
| Contacto Telefónico:                |                                         |                                   |
| E-mail:                             |                                         |                                   |
| Qualidade de:                       |                                         |                                   |

(Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)



**2. REPRESENTANTE**

|                                     |                                   |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Representante                       | <input type="checkbox"/> Singular | <input type="checkbox"/> Coletiva |
| Nome/Denominação:                   |                                   |                                   |
| Domicílio/Sede:                     | N.º:                              | Lote/Andar:                       |
| Código Postal:                      | Localidade:                       |                                   |
| Freguesia:                          |                                   |                                   |
| NIF/NIPC:                           |                                   |                                   |
| Tipo de Documento de Identificação: | N.º:                              |                                   |
| Válido até:                         | Procuração Online (Código):       |                                   |
| Contacto Telefónico:                |                                   |                                   |
| E-mail:                             |                                   |                                   |
| Qualidade de:                       |                                   |                                   |



**3. NOTIFICAÇÕES**

|                                                                                                                                                                                                                                      |                                                             |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------|
| <b>Consinto</b> que as notificações/ comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)<br><br>As notificações/comunicações feitas por <b>via postal</b> deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada: | <input type="checkbox"/> E-mail                             |       |
|                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> Telefone                           |       |
|                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> Requerente                         |       |
|                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> Representante                      |       |
|                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> Outra morada (por favor, indique): |       |
| Domicílio/Sede:                                                                                                                                                                                                                      | N.º:                                                        | Lote: |
| Código Postal:                                                                                                                                                                                                                       | Localidade:                                                 |       |
| Freguesia:                                                                                                                                                                                                                           |                                                             |       |

#### 4. PEDIDO

Vem requerer, ao abrigo art.º 87.º do Regime Jurídico de Urbanização e Edificação (RJUE), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual, a receção provisória das obras de urbanização referente ao processo identificado.

N.º do Processo: \*

N.º do Alvará de Licença ou título da comunicação prévia:

Pedido de isenção de taxas: ☐ Isenção de taxa ☐ Redução de taxa

Identificação da taxa para qual solicita isenção ou redução: \*

Fundamentação do pedido de isenção ou redução: \*

#### 5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
- O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Estarreja respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

**Responsável pelo tratamento** – Município de Estarreja;

**Finalidade do tratamento** – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;

**Destinatário(s) dos dados** – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;

**Conservação dos dados pessoais** – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

- Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <https://www.cm-estarreja.pt/> ou envie um e-mail para <https://www.cm-estarreja.pt/>.

- Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).



## 6. OUTRAS DECLARAÇÕES

☐ O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

|                                                                                                   |                                             |                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pede deferimento,<br><br>Estarreja,                                                               |                                             | <input type="checkbox"/> Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos. |
| <input type="checkbox"/> O(A) Requerente                                                          | <input type="checkbox"/> O(A) Representante | <input type="checkbox"/> Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.                                  |
| (Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar) |                                             | O(A) Funcionário(a)                                                                                                               |

|                                                  |                                                   |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Responsável pela Direção do Procedimento:</b> | Vereador com as respetivas competências delegadas |
| <b>Contacto Telefónico:</b>                      | 234840600                                         |
| <b>E-mail:</b>                                   | geral@cm-estarreja.pt                             |

|                                   |                                             |
|-----------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Gestor(a) do Procedimento:</b> | Divisão de Gestão Urbanística e Territorial |
| <b>Contacto Telefónico:</b>       | 234 840 600                                 |
| <b>E-mail:</b>                    | dgut@cm-estarreja.pt                        |



## DOCUMENTOS A APRESENTAR

|                                                        |                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam: |                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/>                               | Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;                                          |
| <input type="checkbox"/>                               | Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;                         |
| <input type="checkbox"/>                               | Levantamento topográfico;                                                                           |
| <input type="checkbox"/>                               | Planta das infraestruturas executadas;                                                              |
| <input type="checkbox"/>                               | Diretor de Obra - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;                               |
| <input type="checkbox"/>                               | Diretor de Obra - Seguro de responsabilidade civil;                                                 |
| <input type="checkbox"/>                               | Diretor de Obra - Termo de responsabilidade;                                                        |
| <input type="checkbox"/>                               | Diretor de Fiscalização da Obra - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;               |
| <input type="checkbox"/>                               | Diretor de Fiscalização da Obra - Seguro de responsabilidade civil;                                 |
| <input type="checkbox"/>                               | Diretor de Fiscalização da Obra - Termo de responsabilidade;                                        |
| <input type="checkbox"/>                               | Livro de obra;                                                                                      |
| <input type="checkbox"/>                               | Telecomunicações (ITUR) - Técnico Responsável - Prova de reconhecimento da capacidade profissional; |
| <input type="checkbox"/>                               | Telecomunicações (ITUR) - Técnico Responsável - Seguro de responsabilidade civil;                   |
| <input type="checkbox"/>                               | Telecomunicações (ITUR) - Certificado ou Termo de Conformidade;                                     |
| <input type="checkbox"/>                               | Gás - Certificado de inspeção ou Declaração de conformidade;                                        |
| <input type="checkbox"/>                               | ADRA - Documento comprovativo da aceitação das infraestruturas de água e saneamento;                |
| <input type="checkbox"/>                               | Instalações Elétricas - Documento comprovativo da aceitação das instalações elétricas;              |
| <input type="checkbox"/>                               | Telas Finais;                                                                                       |
| <input type="checkbox"/>                               | Fundamentação da Não Apresentação de Documentos;                                                    |
| <input type="checkbox"/>                               | Outro(s):                                                                                           |