

**JUNÇÃO DE ELEMENTOS – UTILIZAÇÃO DE EDIFÍCIO OU FRAÇÃO OU UNIDADE SUSCETÍVEL DE UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE APÓS OPERAÇÃO URBANÍSTICA SUJEITA A CONTROLO PRÉVIO**

|               |  |
|---------------|--|
| Registo n.º:  |  |
| Processo n.º: |  |
| Registado em: |  |

Exmo.(a). Senhor(a)  
Presidente da Câmara Municipal Estarreja



**1. REQUERENTE**

|                      |   |                                   |
|----------------------|---|-----------------------------------|
| Requerente           | <input type="checkbox"/> Singular       | <input type="checkbox"/> Coletiva |
| Nome/Denominação:*   |   |                                   |
| Domicílio/Sede:*     | N.º:                                    | Lote/Andar:                       |
| Código Postal:       | Localidade:*                            |                                   |
| Freguesia:           |   |                                   |
| NIF/NIPC:*           | Data de Nascimento:                     |                                   |
| Tipo de Documento de | N.º:                                    |                                   |
| Válido até:          | Certidão Comercial Permanente (Código): |                                   |
| Contacto Telefónico: |   |                                   |
| E-mail:              |   |                                   |
| Qualidade            |   |                                   |

(Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)



**2. REPRESENTANTE**

|                                     |                                   |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Representante                       | <input type="checkbox"/> Singular | <input type="checkbox"/> Coletiva |
| Nome/Denominação:                   |                                   |                                   |
| Domicílio/Sede:                     | N.º:                              | Lote/Andar:                       |
| Código Postal:                      | Localidade:                       |                                   |
| Freguesia:                          |                                   |                                   |
| NIF/NIPC:                           |                                   |                                   |
| Tipo de Documento de Identificação: | N.º:                              |                                   |
| Válido até:                         | Procuração Online (Código):       |                                   |
| Contacto Telefónico:                |                                   |                                   |
| E-mail:                             |                                   |                                   |
| Qualidade de:                       |                                   |                                   |



**3. NOTIFICAÇÕES**

|  |   |       |
|--|---|-------|
| Consinto que as notificações/ comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)                            | <input type="checkbox"/> E-mail                             |       |
|  | <input type="checkbox"/> Telefone                           |       |
| As notificações/comunicações feitas por <b>via postal</b> deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada: | <input type="checkbox"/> Requerente                         |       |
|  | <input type="checkbox"/> Representante                      |       |
|  | <input type="checkbox"/> Outra morada (por favor, indique): |       |
| Domicílio/Sede:  | N.º:  | Lote: |
| Código Postal:   | Localidade:   |       |
| Freguesia:   |   |       |



#### 4. PEDIDO

Vem requerer para o processo identificado:

N.º do Processo: \*

Junção de elementos em resposta a notificação de aperfeiçoamento;

Junção de elementos por iniciativa própria.

N.º do Ofício/Notificação:

Relativamente a:



#### 5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Estarreja respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

**Responsável pelo tratamento** – Município de Estarreja;

**Finalidade do tratamento** – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;

**Destinatário(s) dos dados** – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;

**Conservação dos dados pessoais** – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <https://www.cm-estarreja.pt/> ou envie um e-mail para <https://www.cm-estarreja.pt/>.

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).



## 6. OUTRAS DECLARAÇÕES

O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

|   |   |   |
|---|---|---|
| Pede deferimento,   |   | <input type="checkbox"/> Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos. |
| Estarreja,  |   |   |
| <input type="checkbox"/> O(A) Requerente  | <input type="checkbox"/> O(A) Representante | <input type="checkbox"/> Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.                                  |
| (Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar) |   | O(A) Funcionário(a)   |

|  |   |
|--|---|
| <b>Responsável pela Direção do Procedimento:</b> | Vereador com as respetivas competências delegadas |
| <b>Contacto Telefónico:</b>                      | 234840600   |
| <b>E-mail:</b>                                   | geral@cm-estarreja.pt                             |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Gestor(a) do Procedimento:</b> | Divisão de Gestão Urbanística e Territorial |
| <b>Contacto Telefónico:</b>       | 234 840 600                                 |
| <b>E-mail:</b>                    | dgut@cm-estarreja.pt                        |



## DOCUMENTOS A APRESENTAR

|  |
|--|
| Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:   |
| <input type="checkbox"/> Requerente – Código da certidão permanente;   |
| <input type="checkbox"/> Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;  |
| <input type="checkbox"/> Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;   |
| <input type="checkbox"/> Diretor de Obra - Termo de responsabilidade (modelo constante do Ponto V do Anexo III da Portaria n.º 71.º-A/2024, de 27 de fevereiro);                 |
| <input type="checkbox"/> Diretor de Fiscalização da Obra - Termo de responsabilidade (modelo constante do Ponto V do Anexo III da Portaria n.º 71.º-A/2024, de 27 de fevereiro); |
| <input type="checkbox"/> Telas Finais – Peças escritas;  |
| <input type="checkbox"/> Telas Finais – Peças desenhadas;  |
| <input type="checkbox"/> Ficha de elementos estatísticos;  |
| <input type="checkbox"/> Fundamentação da Não Apresentação de Documentos;  |
| <input type="checkbox"/> Outro(s):   |